ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ
Пансионат «Семейный курорт Утес»
Челябинская область, г. Чебаркуль, оз. Большой Кисегач и оз. Малый Теренкуль

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика определяет порядок обработки и защиты персональных данных любых физических лиц (гостей, клиентов, посетителей), взаимодействующих с Оператором как онлайн (через сайт uteshotel.com), так и офлайн (при личном визите, бронировании по телефону, заселении), в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
1.2. Политика разработана в целях обеспечения защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных, в том числе при использовании информационных и телекоммуникационных сетей, включая сеть Интернет.
1.3. Политика является общедоступным документом, закрепляющим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке персональных данных, и подлежит опубликованию на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
1.4. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе в рамках заранее определенных и законных целей.
1.5. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2. Оператор персональных данных

2.1. Оператором персональных данных является:
Общество с ограниченной ответственностью «МедАльтернатива»
ИНН: 7447059737
ОГРН: 1027402328030
Юридический адрес: 454090Челябинская обл, г Челябинск, ул. Тимирязева, 21.
Телефон: +73517015842
Адрес электронной почты: sales@uteshotel.com
Сайт: https://uteshotel.com
2.2. Обеспечение безопасности персональных данных, законности и справедливости их обработки является одной из приоритетных задач Оператора.

3. Термины и определения

3.1. В настоящей Политике используются следующие термины:
Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.
Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных

данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Субъект персональных данных — Пользователь Сайта, предоставивший свои персональные данные.

Пользователь - физическое лицо, взаимодействующее с Оператором через Сайт либо офлайн (бронирование, заселение), предоставившее свои персональные данные.

Цифровое заселение - процедура идентификации и регистрации Пользователя (гостя) при заезде с использованием технологий электронной идентификации, включая интеграцию с мессенджером MAX и Единой системой идентификации и аутентификации (ЕСИА) через технологию «Цифровой ID». Данная процедура позволяет Оператору получить исключительно те персональные данные, которые необходимы для выполнения требований законодательства РФ о миграционном и регистрационном учете, непосредственно из защищенного контура ЕСИА при наличии отдельного согласия Пользователя, без необходимости личного предоставления бумажных документов.

Конфиденциальность персональных данных — обязательное для Оператора требование не допускать их распространения без согласия субъекта или иного законного основания.

4. Цели обработки персональных данных

4.1. Оператор обрабатывает персональные данные Пользователей в следующих целях:

- Идентификация Пользователя при оформлении бронирования и заключении договора.
- Организация бронирования, заселения (включая процедуру цифрового заселения), оплаты и предоставления услуг.
- Предоставление доступа к персонализированным сервисам Сайта.
- Обеспечение связи с Пользователем: направление уведомлений, подтверждений, ответов на запросы, информирование об услугах.
- Предоставление Пользователю технической поддержки при возникновении технических проблем, связанных с использованием сервисов Сайта.
- Проведение маркетинговой и рекламной деятельности с согласия Пользователя (рассылка новостей, акций, специальных предложений).
- Выполнение требований законодательства Российской Федерации (включая налоговое, бухгалтерское, миграционное), в том числе обеспечение соблюдения правил регистрационного учета граждан РФ по месту пребывания посредством электронной идентификации.
- Улучшение качества работы Сайта, анализ посещаемости, оптимизация пользовательского опыта.

5. Категории обрабатываемых персональных данных

5.1. Оператор обрабатывает следующие категории персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество
- Контактный телефон
- Адрес электронной почты (e-mail)
- Адрес места жительства
- Данные о бронировании (даты заезда/выезда, номер, услуги)

5.2. Данные, автоматически получаемые при посещении Сайта:

- IP-адрес
- Информация из cookies

- Тип и версия браузера
- Операционная система
- Реферер (источник перехода)
- Время доступа к страницам Сайта.

5.3. Пользователь может отключить cookies в настройках своего браузера. Однако это может ограничить функциональность Сайта.

5.4. В случае прохождения Пользователем процедуры электронной идентификации и заселения через интеграцию с мессенджером MAX и порталом Госуслуг (ЕСИА) с использованием Цифрового ID, Оператор получает из защищенного контура ЕСИА исключительно следующие категории персональных данных, необходимые для выполнения требований МВД РФ по регистрационному учету:

- Идентификационные данные: Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол;
- Паспортные данные: Серия и номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, код подразделения и наименование органа, выдавшего паспорт;
- Адресные данные: Адрес постоянной регистрации (прописки) по месту жительства;
- Данные о несовершеннолетних детях (исключительно при совместном заселении): данные свидетельства о рождении ребенка, привязанные к профилю родителя на Госуслугах.

5.5. Получение данных, указанных в п. 5.4, осуществляется исключительно при наличии отдельного, информированного и сознательного согласия Пользователя. При заселении с несовершеннолетними детьми, совершение Пользователем действий в интерфейсе MAX/Госуслуг подтверждает наличие у него прав законного представителя и его согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего. Оператор не запрашивает из ЕСИА данные, не указанные в п. 5.4. настоящей Политики.

6. Правовые основания обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется на следующих правовых основаниях:

- Согласия субъекта персональных данных, а в случае предоставления Пользователем персональных данных через формы на Сайте путем активного подтверждения согласия.
- Согласия субъекта персональных данных на получение (запрос) сведений из его учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА) и использование Цифрового ID для целей регистрационного учета.
- В силу закона в рамках исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных - при оформлении бронирования, заключении договора.
- В силу закона в рамках исполнения Требования законодательства РФ - для выполнения обязательных отчётных и регистрационных процедур, возложенных на оператора законодательством РФ.

7. Сроки обработки и хранения персональных данных

7.1. Персональные данные обрабатываются в течение срока, необходимого для достижения целей, указанных в пункте 4 настоящей Политики.

7.2. После достижения целей обработки или в случае отзыва согласия персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию.

7.3. Срок хранения персональных данных:

- В течение действия договора и в течение 5 лет после его окончания в соответствии с требованиями законодательства РФ.
- Данные, обрабатываемые на основании согласия, хранятся до его отзыва, если иное не установлено законом.
- Уничтожение данных осуществляется с использованием безопасных методов, исключающих восстановление.

8. Передача персональных данных третьим лицам

8.1. Оператор не передаёт персональные данные третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством или согласованных с Пользователем.
8.2. Передача персональных данных допускается только:
- Банкам и платёжным системам - для обработки платежей;
- Уполномоченным органам государственной власти - в порядке, установленном законодательством РФ в рамках исполнения Оператором, возложенных на него обязанностей.
- Почтовым и курьерским службам исключительно по поручению и с согласия Пользователя.

4.При использовании функции электронного заселения через мессенджер MAX и Госуслуги (ЕСИА), передача персональных данных от ЕСИА к Оператору осуществляется по защищенным каналам связи с использованием технологий Цифрового ID. Оператор выступает исключительно получателем данных, инициируемым действием самого Пользователя (нажатием кнопки подтверждения в интерфейсе MAX/Госуслуг). Оператор не несет ответственности за доступность и безопасность инфраструктуры ЕСИА и мессенджера MAX на этапе формирования и отправки запроса Пользователем
8.3. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

9. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

9.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для обеспечения защиты персональных данных от:
- Неправомерного или случайного доступа;
- Уничтожения, изменения, блокирования, копирования;
- Распространения и иных неправомерных действий.

9.2. К таким мерам относятся:
- Издание локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы обработки и защиты персональных данных;
- Назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- Ограничение круга лиц, имеющих доступ к данным;
- Использование защищённых каналов связи;
- Регулярное обновление программного обеспечения;
- Контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных.
- Блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя, или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

10. Права субъекта персональных данных

10.1. Пользователь вправе:
- Прекратить использование сайта при несогласии с настоящей политикой конфиденциальности.
- Получать информацию о наличии обработки его персональных данных.
- Требовать уточнения, блокирования или удаления своих персональных данных в случае их неправомерной обработки или неполноты.
- Отозвать своё согласие на обработку персональных данных в любое время.
- Обжаловать действия или бездействие Оператора.

10.2. Для реализации своих прав Пользователь может направить письменный запрос по адресу: sales@uteshotel.com с пометкой «Запрос о персональных данных».
10.3. Запрос должен содержать:
- ФИО субъекта;
- Суть запроса;

- Подпись и дату.

10.4. Оператор обязан ответить на запрос Пользователя в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

11. Изменение Политики конфиденциальности

11.1. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия Пользователя.

11.2. Новая редакция Политики вступает в силу с момента её размещения на Сайте uteshotel.com. Пользователю рекомендуется регулярно проверять текст Политики на наличие обновлений.

12. Прочие условия

12.1. Настоящая Политика применяется исключительно к Сайту uteshotel.com. Оператор не несёт ответственности за действия третьих лиц, сайты которых могут быть доступны по ссылкам на Сайте.

12.2. Администрация Сайта не проверяет достоверность предоставленных персональных данных, но предполагает, что Пользователь предоставляет корректную и достаточную информацию для пользования сервисами.

12.3. Все предложения и вопросы по настоящей Политике направляются на: booking@uteshotel.com.

13. Дата вступления в силу

13.1. Настоящая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента её размещения на Сайте и действует бессрочно до замены новой редакцией.

Актуальная версия Политики доступна по ссылке: https://uteshotel.com/politikaconf.pdf